

# STADGAR

## För

# CYKELKLUBBEN BURE

FASTSTÄLLDA AV ÅRSMÖTET 2008

## PARAGRAFREGISTER

§ 1 ÄNDAMÅL

§ 2 MEDLEMSKAP

§ 3 MEDLEMMARS SKYLDIGHETER

§ 4 MEDLEMMARS RÄTTIGHETER

§ 5 MEDLEMMARS UTESLUTANDE

§ 6 MEDLEMS UTTRÄDE OCH TIDIGARE MEDLEMS ÅTERINTRÄDE

§ 7 FIRMATECKNARE

§ 8 STYRELSEN

§ 9 STYRELSEN SAMMANTRÄDER

§ 10 STYRELSENS ÅLIGGANDE

§ 11 ÖVRIGA STYRELSELEDAMÖTERS ÅLIGGANDE

§ 12 MATERIALFÖRVALTARENS ÅLIGGANDEN

§ 13 KOMMITTÉER

§ 14 VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

§ 15 REVISION

§ 16 SAMMANTRÄDEN

§ 17 BESLUT

§ 18 ÅRSMÖTE

§ 19 ÄNDRING AV STADGARNA

§ 20 KLUBBENS UPPLÖSNING

§ 21 ÖVRIGA STADGEFRÅGOR

§ 22 STADGARNAS GILTIGHET

§ 23 KLUBBENS ”STORA GRABBARS MÄRKE”

## Stadgar för Cykelklubben Bure

### § 1 ÄNDAMÅL

Cykelklubben Bure i Halmstad, stiftad den 4 juni 1924, har till ändamål att utöva och befrämja idrotten samt verka för god kamrat- och idrottsanda.

### § 2 MEDLEMSKAP

Medlem inväljes av styrelsen efteransökan, som ska vara åtföljd av inträdesavgift då sådan är fastställd av ordinarie årsmöte.

Ansökan ska innehålla uppgifter som den sökandes namn, personnummer, adress, och telefonnummer.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intresse.

Beslut varigenom ansökan om medlemskap avslås skall fattas av styrelsen.

### § 3 MEDLEMMARS SKYLDIGHETER

1. Medlemmarna erlagger en årsavgift, som fastställs av årsmötet.
2. Medlem får ej tillhöra annan förening utan styrelsens tillstånd.
3. Medlem är skyldig att rätta sig efter Riksidrottsförbundets och dess stadgar..

### § 4 MEDLEMMARS RÄTTIGHETER

Medlem äger rösträtt inom klubben samt får deltaga i klubbens tävlingar och träningar under förutsättning att skyldigheterna för föregående år är fullgjorda.

Rösträtt tillkommer medlem som under året uppnår en ålder av lägst 15 år.

### § 5 MEDLEMMARS UTESLUTANDE

Medlem som brutit mot Riksidrottsförbundets eller klubbens stadgar, eller bevisligen motarbetat klubbens intresse, eller som handlat mot hederns lagar, kan uteslutas ur klubbens av styrelsen.

Fråga om uteslutning av medlem får inte avgöras förrän medlemmen ifråga getts möjlighet att inom angiven tid (minst 14 dagar) yttra sig i ärendet.

Beslut om uteslutning ska, med angivande av orsaken, delges vederbörande medlem genom rekommenderad skrivelse med mottagningsbevis.

Medlem som uteslutits av styrelsen äger rätt att vid möte med klubben söka ändring i styrelsens beslut, under förutsättning att han inom 14 dagar efter det han fått del av beslutet hos styrelsen anmält besvär över detsamma. Ärende angående dylikt besvär ska föreläggas det ordinarie möte som hålls närmast efter besvärstidens utgång, och ska särskilt anges i kallelsen till ifrågavarande möte, till vilket klaganden minst 8 dagar innan kallas genom rekommenderat brev.

Medlem som under två på varandra följande kalenderår inte erlagt årsavgift anses ha utträtt ur klubben.

Beslut om uteslutning får överklagas av den uteslutne enligt reglerna i § 79 punkt 1 och § 80 i RF:s stadgar.

Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskriven avgift.

#### §6 MEDLEMS UTTRÄDE OCH TIDIGARE MEDLEMS ÅTERINTRÄDE

Medlem som vill utträda ur klubben gör en skriftlig anmälan till styrelsen och är därmed omedelbart skild från klubben. Eventuellt förfallna avgifter erlägges enligt styrelsens bestämmande.

Förutvarande medlem kan åter vinn inträde. Såvida han ej uteslutits för vad som sägs i § 5 punkt 1.

#### §7 FIRMATECKNARE

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller om styrelsen så bestämmer av två styrelseledamöter var för sig eller av särskild utsedd person.

#### §8 STYRELSEN

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Den ska – inom ramen för RF och vederbörande SCF och dess stadgar – verka före föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intresse.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- - Tillse att föreningens bindande regler iakttas.
- - Verkställa av årsmötet fattade beslut.
- - Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- - Ansvara för och förvalta föreningens medel.
- - Förbereda årsmötet.

Styrelsen består av ordförande och övriga ledamöter.

Styrelseledamöter väljs av årsmötet för en tid som sägs i § 18 bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång görs ett fyllnadsval nästföljande årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningar som behövs.

Styrelsen får kalla enskild person till adjungerande ledamot enligt reglerna § 9 andra stycket i RF:s stadgar.

#### § 9 STYRELSEN SAMMANTRÄDER

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträde och minst hälften av dem är närvarande.

Vid styrelsesammanträde ska protokoll föras. Vid beslut och voteringar ska avvikande mening antecknas i protokollet.

## §10 STYRELSENS ÅLIGGANDE

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandens ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande, varvid dock nedan angivna uppgifter bör ankomma på arbetsutskottet, sekreteraren och kassören.

### Arbetsutskottet

- - Att förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten.
- - Att tillse att fattade beslut verkställs.
- - Att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.
- - Att utarbeta underlag för budget

### Sekreteraren

- - Att föra protokoll över styrelsens sammanträden.
- - Att registrera och förvalta skrivelser
- - Att om ordföranden inte bestämmer annat underteckna utgående skrivelser och förvara kopior av dessa.

### Kassören

- - Att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter.
- - Att se till föreningen söker de bidrag från stat och kommun och idrottsorganisationer m fl. som finns att få.
- - Att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt att se till att det finns verifikationer över dessa.
- - Att svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra kassabok över föreningens räkenskaper.
- - Att i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivar- respektive kontrolluppgifter.
- - Att årligen upprätta balans- och resultaträkning.
- - Att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning, i vilken också föreningens förvärvade priser införs.
- - Att i den mån varken RF:s samlingsförsäkring eller vederbörande SF:s försäkringar är tillräckliga, enligt beslut av styrelsen, tillse att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet såsom föreningens idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp.

## §11 ÖVRIGA STYRELSELEDAMÖTERS ÅLIGGANDE

Det åligger styrelseledamot att efter styrelsens anvisningar utföra de uppdrag, som styrelsen i varje enskilt fall komma att bestluta.

## §12 MATERIALFÖRVALTARENS ÅLIGGANDEN

Det åligger materialförvaltaren

- - Att handha klubbens material, svara för att den hålles i brukbart skick och till styrelsen inkomma med förslag till avskrivande av äldre och inköp av ny material.
- - Att föra matrikel över klubbens materiel och vid påfordran tillhandahålla denna.

## § 13 KOMMITTÉER

Styrelsen kan, då det anses erforderligt utse särskilda kommittéer . Kommittéerna ska bestå av minst tre ledamöter och utse inom sig ordförande och sekreterare.

#### § 14 VERKSAMHETS- OCH RÅKENSKAPSÅR

Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari t o m 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet t o m årsmötet påföljande år.

#### § 15 REVISION

Styrelsen ska tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper årsmötes- och styrelseprotokoll , medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, närhelst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

#### § 16 SAMMANTRÄDEN

Klubben håller ett möte (årsmöte) under februari – mars månad.

Extra möte kan utlysas av styrelsen när den anser det lämpligt, eller då ett antal medlemmar (minst 25%) gör framställning därom.

Sammanträdet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande på mötet.

#### § 17 BESLUT

Beslut fattas med acklamation eller avgöres genom votering (öppen eller sluten).

Vid votering bestäms utgången – utom i frågor som regleras i § 19 § 20 genom enkel majoritet.

Om det vid öppen votering, som inte avser val, uppstår lika röstetal, ska ett förslag gälla som biträdes av ordföranden. Vid val och sluten omröstning ska i händelse av lika röstetal, lotten avgöra.

Alla beslut bekräftas genom klubbslag.

Beslut i fråga om ekonomisk natur får inte fattas om frågan inte varit upptagen i föredragningslistan för vederbörligt möte.

Rösträtt får utövas med fullmakt.

#### § 18 ÅRSMÖTE

Tid och plats för årsmötet bestäms av styrelsen, som även ska kalla medlemmarna skriftligen minst 10 dagar i förväg.

Vid årsmötet ska följande ärenden förekomma.

1. Fråga om mötets behöriga utlysande.
2. Val av a) ordförande b) sekreterare för mötet
3. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare, att jämte ordföranden justera protokollet.
4. Föredragning av styrelsens berättelser
5. Revisorernas berättelser
6. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
7. Fastställande av årsplan och budget för kommande verksamhetsår
8. Fastställande av årsavgift
9. Val av ordförande för kommande verksamhetsår

10. 10. Val av halva antalet styrelseledamöter för en tid av två år
11. 11. Val av två revisorer för en tid av två år (i detta val får styrelsens ledamöter inte deltaga)
12. 12. Val av ombud till de förbunds- och sammanslutningars årsmöten, klubben tillhör
13. 13. Val av valberedning bestående av två ledamöter.
14. 14. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller till styrelsen inlämnats av kommitté eller röstberättigad medlem minst 14 dagar före mötet, (förslag om stadgeändring eller upplösning av klubben minst 30 dagar
15. 15. Avslutning

#### § 19 ÄNDRING AV STADGARNA

Styrelsen har rätt att föreslå stadgeändring. Röstberättigad medlem har tillika rätt att föreslå sådan ändring, men detta skall ske skriftligen och sådan skrivelse ska ställas till styrelsen som framlägger ärendet för årsmötet jämte eget yttrande.

Årsmötet äger rätt att, om två tredjedelar av de närvarande röstberättigade medlemmarna ena sig därom, företaga stadgeändring.

#### § 20 KLUBBENS UPPLÖSNING

Klubben kan inte upplösas utan att tvingande omständigheter så fordra. I så fall ska två tredjedelar av närvarande röstberättigade medlemmar vid två på varandra följande årsmöten ena sig därom. Klubbens samtliga tillgångar tillfaller därvidlag Hallands Idrottsförbund.

#### § 21 ÖVRIGA STADGEFRÅGOR

Utöver dessa stadgar gäller RF:s normalstadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande SCF:s stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

#### § 22 STADGARNAS GILTIGHET

Dessa stadgar är antagna vid årsmötet den 3 mars 2008. Alla tidigare stadgar är därmed upphävda.

#### § 23 KLUBBENS ”STORA GRABBARS MÄRKE”

För att erövra ”STORA GRABBARS MÄRKE” erfordras femtio uppflyttningspoäng att erövrar i klasserna Elit, Senior, Junior, och Dam Senior vid allmänna tävlingar samt vid DM, Poängberäkningen ska vara 5-4-3-2-1 poäng efter placeringarna 1 t o m 5 med minst 10 startande i klassen.